

Algemene Voorwaarden SAMMI

Definitief 1.0 · Oct 10, 2026 · Behavior Boost B.V.

Deze voorwaarden zijn van toepassing op het gebruik van SAMMI door organisaties.

1. Definities

Dienstverlener: Behavior Boost B.V., handelend onder de naam SAMMI, Lissersweg 487F, 2165 AS Lissersbroek, KvK-nummer 95548629.

Klant: de organisatie die een proefperiode of abonnement voor SAMMI aangaat.

Gebruiker: een persoon die namens de Klant toegang heeft tot SAMMI.

Dienst: het SAMMI-platform, inclusief de AI-functies en de onderdelen die de Klant heeft afgenomen.

Proefperiode: de gratis periode van een maand waarmee een Klant begint.

Abonnement: de betaalde toegang tot de Dienst, per Gebruiker per maand.

Documenten en Klantdata: zoals omschreven in de Verwerkersovereenkomst.

2. Toepasselijkheid

- SAMMI is uitsluitend bedoeld voor zakelijk gebruik. Consumenten kunnen geen gebruik maken van de Dienst.
- Deze voorwaarden gelden voor alle overeenkomsten tussen Dienstverlener en Klant, ook voor de Proefperiode.
- Door een proefaanvraag te doen of een Abonnement aan te gaan accepteert de Klant deze voorwaarden en de Verwerkersovereenkomst. Wie dat namens een organisatie doet, verklaart daartoe bevoegd te zijn.
- Afwijkingen gelden alleen als ze schriftelijk zijn overeengekomen.
- Voorwaarden van de Klant worden uitdrukkelijk afgewezen.

3. De Dienst

SAMMI is een analyse-instrument dat documenten van een organisatie doorzoekt en vragen beantwoordt met AI, met bronvermelding, om gedrag en cultuur in de organisatie beter te begrijpen en daar een eerste stap in te zetten.

Beschikbaarheid. Dienstverlener spant zich in om de Dienst beschikbaar te houden, maar garandeert dat niet. Gepland onderhoud kondigt hij waar mogelijk vooraf aan.

Onderdelen. Welke onderdelen van de Dienst beschikbaar zijn, hangt af van de Proefperiode of het Abonnement.

Wijzigingen. Dienstverlener kan de Dienst wijzigen of uitbreiden. Bij een wezenlijke wijziging die nadelig is voor de Klant, informeert hij de Klant vooraf.

4. AI-antwoorden

- SAMMI geeft ondersteuning en informatie, geen juridisch, financieel, medisch of arbeidsrechtelijk advies.
- AI kan fouten maken. Bij elk antwoord staat waar het vandaan komt, zodat de Klant het kan controleren.
- Wat niet uit de Documenten blijkt, presenteert SAMMI niet als vaststaand. De kwaliteit van een antwoord hangt af van de kwaliteit en volledigheid van de Documenten.
- SAMMI neemt geen besluiten over personen. De Klant beslist, en blijft verantwoordelijk voor besluiten die hij op basis van een antwoord neemt, ook besluiten die medewerkers raken, en voor het naleven van de wet- en regelgeving die daarvoor geldt.

5. De gratis proefperiode

- De Proefperiode duurt een maand (30 dagen) vanaf het aanmaken van het account van de Klant en is gratis.
- Voor de Proefperiode zijn geen creditcard of andere betaalgegevens nodig. Er volgt geen automatische omzetting naar een Abonnement; aan het einde brengt Dienstverlener niets in rekening.
- De Klant gebruikt de volledige Dienst, met één project. Er is geen beperking op het aantal Documenten of vragen. Dienstverlener mag het gebruik beperken of blokkeren als dat duidelijk niet redelijk is of de Dienst voor anderen schaadt.
- Een organisatie kan één keer een Proefperiode krijgen. Dienstverlener mag proefaanvragen weigeren.
- Tijdens de Proefperiode levert Dienstverlener de Dienst zoals die is. Voor aansprakelijkheid geldt artikel 11.

Na de Proefperiode. Zonder Abonnement blijven de gegevens van de Klant maximaal 6 maanden bewaard, alleen-lezen. Dienstverlener waarschuwt de Klant ruim voor het einde van die termijn per e-mail. Daarna worden ze verwijderd, zoals beschreven in de Verwerkersovereenkomst. Wie een Abonnement afsluit, kan de gegevens weer bewerken. De Klant kan zijn gegevens op elk moment zelf verwijderen.

6. Account en toegang

- SAMMI is een gesloten systeem. Gebruikers krijgen toegang na een proefaanvraag of via een uitnodiging van de Klant. Dienstverlener mag aanvragen weigeren.
- Een account is persoonlijk en mag niet worden gedeeld.
- Tweestapsverificatie is verplicht. Elke Gebruiker beheert zijn eigen authenticator app.
- Binnen een organisatie zijn er de rollen eigenaar, manager en lid. De eigenaar beheert de Gebruikers en het Abonnement. Een organisatie heeft altijd minstens één eigenaar.
- De Klant is verantwoordelijk voor zijn Gebruikers en hun gebruik van de Dienst, en trekt toegang in zodra iemand die niet meer nodig heeft.
- De Klant meldt een vermoeden van onbevoegde toegang direct aan Dienstverlener.
- Een eigenaar kan accounts van de organisatie verwijderen, zolang de organisatie ten minste één eigenaar houdt. Het verwijderen van de laatste eigenaar kan alleen na contact met Dienstverlener, zodat er geen projectgegevens achterblijven zonder account.

7. Abonnement en betaling

- Het tarief is per Gebruiker per maand en staat op de website.
- Alle prijzen zijn exclusief btw, tenzij anders vermeld.
- De Klant betaalt maandelijks vooraf via Stripe. Het Abonnement wordt elke maand automatisch verlengd, tot het wordt opgezegd.
- Het aantal Gebruikers bepaalt de prijs. Wijzigingen in dat aantal worden naar rato verrekend.
- **Opzeggen** kan op elk moment, door de eigenaar via de accountinstellingen of per e-mail. De opzegging gaat in aan het einde van de lopende betaalperiode. Tot dan houdt de Klant toegang. Reeds betaald geld wordt niet terugbetaald, tenzij de wet dat vereist.
- Dienstverlener mag het tarief wijzigen met een aankondiging van minimaal 30 dagen. Een tariefwijziging geldt niet voor een lopende betaalperiode. De Klant kan opzeggen tegen de ingangsdatum van de wijziging.
- Betaalt de Klant niet op tijd, dan kan Dienstverlener, na een herinnering, de toegang beperken tot alleen-lezen of opschorten.

8. Gebruik van de Dienst en Documenten

Toegestaan is zakelijk gebruik: Documenten van de eigen organisatie laten analyseren, doorzoeken, vragen stellen, antwoorden exporteren en bespreken.

Niet toegestaan is:

- illegale activiteiten;
- schadelijke software uploaden;
- beveiliging of limieten omzeilen;
- de Dienst reverse-engineeren, of de prompts en methodiek systematisch kopiëren om een concurrerend product te bouwen;
- excessief gebruik dat anderen schaadt;
- Documenten uploaden waarvoor de Klant niet bevoegd is.

Documenten. De Klant verklaart bevoegd te zijn om de Documenten te uploaden en te laten verwerken. Het gebruik van de Documenten, inclusief eventuele persoonsgegevens daarin, is voor rekening en risico van de Klant. Dienstverlener controleert Documenten niet vooraf. Meer hierover staat in de Verwerkersovereenkomst.

Bij overtreding kan Dienstverlener waarschuwen, de toegang blokkeren of het account verwijderen, en schadevergoeding vorderen.

9. Intellectueel eigendom

Dienstverlener. Alle intellectuele eigendomsrechten op de Dienst, de software, de prompts en de methodiek berusten bij Dienstverlener. De Klant krijgt een beperkt, niet-exclusief en niet-overdraagbaar recht om de Dienst te gebruiken.

Klant. De Klant behoudt alle rechten op zijn Documenten. Hij verleent Dienstverlener het recht om ze te verwerken voor de Dienst.

Antwoorden en exports. De Klant mag antwoorden en exports vrij gebruiken binnen zijn organisatie. Dienstverlener geeft geen garanties over originaliteit of bescherming van door AI gegenereerde teksten.

Feedback. Dienstverlener mag feedback van Gebruikers gebruiken om de Dienst te verbeteren.

10. Privacy en vertrouwelijkheid

Voor accountgegevens en het gebruik van de Dienst geldt de Privacyverklaring. Voor de Klantdata geldt de Verwerkersovereenkomst, die onderdeel is van deze voorwaarden.

Dienstverlener behandelt Klantdata vertrouwelijk. Toegang daartoe is beperkt tot support en beheer, volgens de Verwerkersovereenkomst. De Klant behandelt niet-openbare informatie over de Dienst vertrouwelijk.

11. Aansprakelijkheid

Proefperiode. De Proefperiode is gratis en de Dienst wordt geleverd zoals die is. Dienstverlener is tijdens de Proefperiode niet aansprakelijk voor schade, behalve bij opzet of bewuste roekeloosheid.

Abonnement. De aansprakelijkheid van Dienstverlener is beperkt tot het bedrag dat de Klant in de 12 maanden voorafgaand aan de gebeurtenis aan abonnementsgeld heeft betaald. Dat geldt ook voor een reeks samenhangende gebeurtenissen.

Uitgesloten. Dienstverlener is niet aansprakelijk voor:

- indirecte schade, gevolgschade, gederfde winst en gemiste besparingen;
- schade door onjuiste AI-antwoorden of door besluiten die de Klant daarop baseert;
- schade door storing van het internet, van stroom of van de infrastructuur van een leverancier, en door overheidsmaatregelen.

Vrijwaring. De Klant vrijwaart Dienstverlener voor aanspraken van derden, zoals medewerkers en andere betrokkenen, die voortvloeien uit de Documenten of uit het gebruik van de Dienst door de Klant. Dat geldt niet voor zover de aanspraak het gevolg is van een tekortkoming van Dienstverlener in deze voorwaarden of de Verwerkersovereenkomst.

Wettelijke grenzen. Deze beperkingen gelden niet bij opzet of bewuste roekeloosheid, en niet voor zover de wet ze niet toestaat.

12. Duur en beëindiging

De Proefperiode eindigt vanzelf na een maand. Het Abonnement loopt per maand en wordt verlengd tot het is opgezegd (artikel 7).

Dienstverlener mag de overeenkomst beëindigen bij schending van deze voorwaarden, bij faillissement of surseance van de Klant, of als voortzetting van de Dienst niet langer mogelijk is. In het laatste geval doet hij dat met een redelijke termijn.

Na beëindiging. De gegevens van de Klant blijven maximaal 6 maanden bewaard, alleen-lezen. De Klant kan in die tijd antwoorden exporteren naar Word en zijn gegevens zelf verwijderen. Daarna verwijdert Dienstverlener ze, volgens de Verwerkersovereenkomst.

13. Klachten en geschillen

Klachten kunnen worden gestuurd naar roderick@behaviorboost.nl. Dienstverlener streeft ernaar ze binnen 14 dagen te beantwoorden.

Op deze voorwaarden is Nederlands recht van toepassing. Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar Dienstverlener is gevestigd.

14. Wijzigingen en slotbepalingen

Dienstverlener kan deze voorwaarden wijzigen en kondigt dat minimaal 30 dagen vooraf aan. Bij een wezenlijke wijziging kan de Klant opzeggen tegen de ingangsdatum.

Is een bepaling nietig of vernietigbaar, dan blijven de overige van kracht. Deze voorwaarden zijn in het Nederlands opgesteld; bij vertaling gaat de Nederlandse tekst voor.

Contactgegevens: Behavior Boost B.V., Lisserweg 487F, 2165 AS Lisserbroek · KvK 95548629 · roderick@behaviorboost.nl

Versie 1.0 · oktober 2026